

[1969 மார்ச் 25]

இணைப்பு I.

[335-ம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க]

எழுதுபொருள்-அச்சத்துறை.

1968-69-ல் எழுதுபொருள்-அச்சத் துறையின் பணியினைக் குறித்த ஆய்வுரை.

அமைப்பு.—எழுதுபொருள்-அச்சத் துறை இயக்குநர் அரசாங்க எழுது பொருள் பண்டசாலைக்கும் அரசாங்க அச்சகத்திற்கும் பொறுப்புடையவர் ஆவார். நிர்வாகப் பிரிவில் அச்சகத் துணை இயக்குநரும், தொழில் நுட்பப் பிரிவில் பணி மேலாளரும் இயக்குநரின் உதவியாளராகச் செயல்படுகின்றனர். துறையின் நிறுவன விளக்கப் படம் ஒன்று இதன் முடிவில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

அச்சகப் பிரிவு.

2. அச்சகப் பிரிவு.—சென்னையிலுள்ள அரசாங்க அச்சகம் 1831-ம் ஆண்டில் ஒரு சில பழைய அச்சகங்களுடனும், 10 தொழிலாளர்களுடனும் தொடங்கப்பட்டது. தற்போது கிழக்கு ஆசிய நாடுகளிலேயே மிகப் பெரிய அச்சக நிறுவனமாக இது வளர்ந்துள்ளது. இதில் இப்போது ஏறக்குறைய 4,000 தொழிலாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர்.

தொழிலாளர்களுக்கும், நிர்வாகிகளுக்கும் தொடர்ந்து நல்ல உறவு முறை நீடித்து வருகிறது.

எழுது பொருள்-அச்சத் துறையின் அச்சகப் பிரிவிலே கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகளின் பலன்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன :—

முதலீடு செய்துள்ள மூலதனம்.

அறிக்கை I.

அறிக்கை II.

ஆண்டு.	அறிக்கை I.			அறிக்கை II.		
	தொடக்க இருப்பு.	ஆண்டில் சேர்க்கை.	இறுதி இருப்பு.	மொத்தத் தொகை.	மொத்தச் செலவு.	தேய்மானம்
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
1965-66 ..	39,41,086	3,25,651	39,71,620	50,44,801	1,48,57,074	2,52,374
1966-67 ..	39,71,620	11,07,743	48,78,581	55,29,639	1,45,15,326	2,50,528
1967-68 ..	48,78,581	3,24,831	49,02,999	68,93,979	1,31,16,604	3,00,413

குறிப்பு.—வணிக முறையில் இயங்காத அரசாங்கத் துறைகளுக்கு இந்த அச்சகத்தில் இலவசமாக அச்சப்பணி செய்து தரப்படுகிறது. எனவே, ஆதாய நோக்கத்தை முக்கியமாகக் கொள்ளாமல் பணி செய்வதையே முக்கிய நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளதால், இத் துறையில் வருவாயைக் கவனிக்க வேண்டும்.

1969 மார்ச் 25]

மொத்தச் செலவு விவரம் வருமாறு :—

ஆண்டு.

வருவாய்க் கணக்கில் செலவு
(ஆதாயம் தரும் துறைகள்
—அச்சுக் கோர்ப்புப் பிரிவு,
இயந்திரப் பிரிவு, பைன்
டிங் பிரிவு).

எனைய இனங்கள் (ஆதாயம்
தராதவையும் பணி இயல்
பாளையம், இயந்திரப்
பிரிவு, அச்சு வாப்பப்
பிரிவு, படிவங்கள் அனுப்
புதல், பொதுவாக அனுப்
பும் வேலையைக் கவனிக
கும் பிரிவு).

மொத்தம்.

	1965-66	1966-67	1967-68
..	1,07,71,949	1,08,86,494	98,37,128
..	40,85,125	36,28,832	32,79,476
..	1,48,57,074	1,45,15,326	1,31,16,604

கடந்த மூன்றாண்டுகளில் இம்மாநில அரசாங்கத் துறைகளுக்கும், ஈனைய நிறுவனங்களுக்கும் செய்து கொடுத்த பணிகளின் மதிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது :—

	1965-66.	1966-67.	1967-68.
1. இலவசமாக அச்சிட்டுப் பெறுவதற்கு உரிமையுள்ள அதிகாரிகள்.	99,11,466.84	1,02,38,735.73	87,86,270.96
2. தொகை கொடுப்பதன் மேல் வழங்கப்பெற்ற உரிமையுள்ள (மத்திய அரசு) அதிகாரிகள்—			
(i) ஆயத்துறை	..	..	..
(ii) நிறுவன வரி நீங்கலான வருமான வரி.	..	..	..
(iii) தணிக்கை	1,11,913.32	80,220.54	1,12,896.48
(iv) எழுதுபொருள் அச்சுப்பணி.	637.25	6,926.94	13,466.83
(v) அறிவியல் பணிகள்.	21,984.57	..	..
3. இந்திய அஞ்சல்—தந்தித் துறை.	..	..	402.94
4. தொகை கொடுப்பதன் மேல் வழங்கப்பெற்ற உரிமையுள்ள அதிகாரிகள்—			
(i) தனியார் நிறுவனங்கள்.	2,41,352.62	2,10,280.19	2,96,442.85
(ii) வாணிக நிறுவனங்களும், துறைகளும்.	4,81,317.51	3,50,192.53	6,19,456.37
(iii) உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்காகச் செய்த தேர்தல் பணி.	139.03	138.07	8,191.57
மொத்தம் ..	1,07,72,811.14	1,08,86,494.00	98,37,128.00

[1969 மார்ச் 25]

3. அச்சகத் தேய்மானச் சேமநிதியின் இருப்பு.—அச்சகம் இடரின்றித் திறம்பட இயங்கும் நோக்கத்துடன், அச்சகத்தைச் சேர்ந்த இயந்திர தளவாடங்களையும், மேசை நாற்காலி போன்ற பொருள்களையும் புதுப்பிப்பதற்காகவும், புதிதாக வாங்குவதற்காகவும், தேய்மானச் சேம நிதி ஒன்று ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அச்சகத்திலுள்ள இயந்திரத் தளவாடங்கள், மற்றும், மேசை நாற்காலி போன்ற பொருள்களுக்கு ஒவ்வொரு ஆண்டின் தொடக்கத்திலும் உள்ள மதிப்பின்படி கணக்கிடப்படுகிற தேய்மானத் தொகை (ஆண்டில் புதிதாக வாங்கப்படும் பொருள்கள், இயந்திரங்கள் இதில் அடங்கா) குறைந்து வரும் மதிப்பின் அடிப்படையில் குறிப்பிட்ட வீதத்தில் ஆண்டுதோறும் இந்த நிதிக்குச் செலுத்தப்படும்.

இருப்புப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கப்பட்ட பயன்படுத்த இயலாத, அச்ச பொறி, கருவிகள், மேசை நாற்காலி போன்ற பொருள்களின் புத்தக மதிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது :—

	ரூ.
1968-ம் ஆண்டு ஏப்ரல் திங்கள் 1-ம் தேதியில் இந்த நிதியிலிருந்த தொகை.	14,11,743
1968-69-ம் ஆண்டில் சேர்க்கப்படுமென்று மதிப்பிட ருள்ள தொகை.	3,70,700
1968-69-ல் செலவிடப்படும் என்று மதிப்பிடப் பட்டுள்ள தொகை.	3,42,400
1969-ம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31-ம் தேதியில் எதிர் பார்க்கப்படும் மிச்சத் தொகை.	14,40,043

4. வாங்கப்பட்ட இயந்திரங்களும் கருவிகளும்.—1968-69-ம் ஆண்டில் கீழ்க்கண்ட இயந்திரங்களும், கருவிகளும் வாங்கப்பட்டன. அவற்றின் மதிப்பு அவைகளுக்கு எதிரே குறிக்கப்பட்டுள்ளது :—

வாங்கப்பட்ட கருவிகளின் விவரம். அளவு. விலை.

1. 42" அளவுடைய இந்தியாவில் தயாரித்த புலி சின்னம் காசிதம் வெட்டும் இயந்திரம், மின் சக்தியால் இயங்கும் தானாகவே நிற்கும், இரண்டு வெளி நாட்டுக் காசிதம் வெட்டும் கத்திகள் பொருத்தப் பட்டது. மற்றப்படி எல்லா சாதாரண இயந்திரப் பாகங்களைக் கொண்டது. 440 வோல்ட் ஏ.சி. மின்விசையுடன் கூடிய மின் மோட்டார் கொண்டது. 3 நிலைகள் 50 சைக்கிள்கள், நிலைப்புள்ளி முதலியவைகளைக் கொண்டது. சலிட்சம், ஸ்டார் டரும், இல்லாதது. ரூ. 4,104.00
2. சோவியத் யூனியனில் தயாரிக்கப்பட்ட, 70—90 சென்டி மீட்டர் 27"—36", அளவுடைய தட்டை வடிவ எழுத்து அச்ச இயந்திரம், வகை. பி.டி. 5. இயந்திரத் திற்குச் செல்ல வேண்டிய பொருள்களைத் தொடர்ந்து தானாகவே வழங்கக் கூடியது, ரப்பர் உருளை ஒரு பிரிவு, உருளை அச்ச ஒன்று, இரண்டு சேசுகள், 50 சைக்குள். 3 நிலைகளில் இயங்குவதற்கு வேண்டிய எசி. மின் விசைக் கருவிகள் ஆகியவகளைக் கொண்டது. 83,844.03

1969 மார்ச் 25]

5. அந்நியச் செலாவணி.—ஒப்பளிப்பு வழங்கப்பட்ட பயன்படுத்தப்பட்ட எஞ்சியுள்ள அந்நியச் செலாவணி விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:—

ஆண்டு.	ஒப்பளிப்பு வழங்கியது.		பயன் படுத்தியது.		எஞ்சி இருப்பது.
	ரூ.	பை.	ரூ.	பை.	
1966-67	..	..	13,455	13,455	..
1967-68	..	..	95,714	95,714	..
1968-69	..	..	2,47,050	2,47,050	..

அந்நியச் செலாவணிக்கு ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டவுடன், அவசியமான உரிமங்களும், அதிகாரப் பத்திரங்களும் பெறப்பட்டு, அந்நிய நாடுகளிலிருந்து பொறிகளையும், கருவிகளையும், இறக்குமதி செய்து வழங்குவதற்காக, குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்படும்.

6. கட்டடங்கள்.—கழிவுக் காகிதங்களை சேகரித்து வைப்பதற்காக ரூ. 34,000 செலவில் ஓரளவு நிலையான கொட்டகை ஒன்றைக் கட்டுவதற்கான செயற்குறிப்பு அரசின் ஆலோசனையில் இருந்து வருகிறது.

விருத்தாசலம், அரசு வட்டார அச்சகத்திற்காகக் கட்டிடம் ஒன்றைக் கட்டுவதற்காக நிலங்களைக் கையகப்படுத்த அரசு ஒப்பளிப்பு வழங்கியுள்ளது. தென் ஆர்க்காடு மாவட்ட வருவாய் அதிகாரிக்கு இது குறித்து கடிதம் எழுதப்பட்டுள்ளது.

7. அரசாங்க அச்சகத்தில் கீழ்க்காணும் பிரிவுகள் அடங்கியுள்ளன.—

- (1) மைய அச்சகம், தங்கசாலைக் கட்டிடம், சென்னை-1.
- (2) அரசாங்க வெளியீடுகள் விற்பனை நிலையம், மலைச்சாலை, சென்னை-2.
- (3) பாட புத்தகக் கிளை அச்சகம், மலைச்சாலை, சென்னை-2.
- (4) உயர் நீதிமன்றக் கிளை அச்சகம், சென்னை-1.
- (5) மைய சிறைச்சாலையிலுள்ள கிளை அச்சகம், சென்னை-3.
- (6) கிளை அச்சகம், புதுக்கோட்டை.
- (7) வட்டார அச்சகம், திருச்சிராப்பள்ளி.
- (8) வட்டார அச்சகம், சேலம்.
- (9) வட்டார அச்சகம், விருத்தாசலம்.

இந்த அச்சகங்கள் செயல்படும் முறை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது—

(1) மைய அச்சகம்.—மைய அச்சகத்தில் 2,600 தொழிலாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர். வழக்கமாகச் செய்யும் அச்சப் பணியுடன் கீழ்க்கண்ட பணிகளையும் இந்த அச்சகம் நிறைவேற்றியுள்ளது:—

(1) உலகத் தமிழ் மாநாட்டிற்காக ஏராளமான அழைப்பிதழ்களும், உறைகளும், சிறு வெளியீடுகளும், "தமிழிலும், ஆங்கிலத்திலும் சாதாரண வண்ணத்திலும், பல வண்ணங்களிலும் உயர்தர காகிதத்தில் அச்சிடப்பட்டன.

(2) அஞ்சலகச் சிறு சேமிப்புத் திட்டங்கள் குடும்ப நலத் திட்டங்கள், மின் காட்சிகள், வனவிலங்கு வாரம் ஆகியவற்றின் பல கூறுகளை விளக்கும் சிறு வெளியீடுகள் பல வண்ணங்களில் அச்சடிக்கப்பட்டன.

[1969 மார்ச் 25]

(3) புதிய சட்ட மன்றப்பேரவை, சட்ட மன்ற மேலவை உறுப்பினர்கள் பற்றிய “விவர நூல்”, அரிசன நலத் துறை விண்ணப்பங்கள், பிற படிவங்கள், நகராட்சித் தேர்தல்களுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்கள், பல் அரசுக் கல்லூரிகளுக்கான நாட் குறிப்பேடுகள்—இவை அச்சிடப்பட்டன.

(4) சட்ட மன்றப் பேரவையில் நடக்கும் விவாதங்கள், பால் வழங்கு அட்டைகள், தமிழ் நாடு போக்குவரத்துத் துறை பயணச் சீட்டுகள், 1968-69-க்கான நாட்குறிப்பு, 1969-ம் ஆண்டுக்கான நாட்குறிப்புப் புத்தகங்கள், தமிழ்நாடு அரசிதழ்கள், தமிழ்நாடு சட்ட அறிக்கைகள்—இவை அச்சிடப்பட்டன.

இந்த அச்சகம் முழு அளவிற்குச் செயல்பட்டு வருகிறது. என்றாலும், சில பணிகளின் அவசரப் பாங்கினையொட்டி அவற்றை உள்ளூரில் தனியார் அச்சகங்களில் அச்சிடவேண்டியுள்ளது.

அரசு அச்சகத்தில் நடந்த வேலைகளின் மதிப்பும், தனியார் அச்சகங்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட வேலைகளின் மதிப்பும், கடந்த மூன்றாண்டுகளில் அவற்றின் சத வீதமும் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.—

மொத்த மதிப்பில்
சத வீதம்.

ஆண்டு.	மொத்த வேலையின் மதிப்பு.	அரசு அச்சகத்தில் செய்யத் தீர்மானித்த மதிப்பு.	தனியார் அச்சகத்தில் செய்யத் தீர்மானித்த மதிப்பு.	அரசாங்க அச்சகம்.	தனியார் அச்சகம்.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1965-66 ..	1,06,37,869	99,11,467	7,26,402	93.17	6.83
1966-67 ..	1,22,54,832	1,02,38,736	16,096	83.55	16.45
1967-68 ..	92,44,780	87,86,271	4,58,509	95.04	4.96

1968-ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31-ம் தேதி வரையில்

பல்வேறு அச்சப் பணிகளின் பயணச் சீட்டுகள் அச்சிடும் பணியும், அரசு வெளியிடும் பாபப் புத்தகங்களை அச்சிடும் பணியும் மிகவும் உயர்ந்துள்ளன. அச்சிடப்பட்ட அரசு பாபப் புத்தகங்கள் பற்றிய விவரங்கள், “பாபப் புத்தகம், கிளை அச்சகம்” என்ற தலைப்பின்கீழ் தனியே தரப்பட்டுள்ளன. கடந்த மூன்றாண்டுகளில் அச்சிட்டு வழங்கிய பயணச் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன—

அச்சிடப்பட்ட
பயணச் சீட்டு
களின்
எண்ணிக்கை.
(இலட்சத்தில்.)

1965-66	..	..	..	3,861.82
1966-67	..	..	..	6,887.24
1967-68	..	..	..	4,098.70

(2) அரசு வெளியீடுகள் நிலையம், மலைச்சாலை, சென்னை-2.— சென்னை மலைச்சாலையிலுள்ள அரசு வெளியீடுகள் நிலையத்தில், தமிழ் நாடு அரசு வெளியீடுகளும் இந்திய அரசு வெளியீடுகளும் பெறப்பட்டு பொதுமக்களுக்கு விற்பனை செய்யப்படுகின்றன. இவ்வாறு நேரில் விற்பனைத் தவிர, பண அஞ்சல் மூலம், அல்லது கருவூலச் செலுத்துச் சீட்டு மூலம் பணம் அனுப்புபவர்களுக்கும் இந்த வெளியீடுகள் அஞ்சலில் அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றன. மேலும், சென்னை மாநகரிலும், வெளி

1969 மார்ச் 25]

யூக்களிலும் அதிகாரம் பெற்ற முகவர்கள் வாயிலாகவும், இவ்வெளியீடுகள் விற்பனை செய்யப்படுகின்றன. 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31-ம் தேதியில் உள்ளவாறு 47 முகவர்கள் உள்ளனர். 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31-ம் தேதி வரையில் ரூ. 2,04,664-95-க்கு அரசு வெளியீடுகள் விற்பனை செய்யப்பட்டுள்ளன. இந் நிலையம் விற்பனை அதிகாரியின் பொறுப்பில் உள்ளது.

(3) பாடப் புத்தகக் கிளை அச்சகம், மலேச்சாலை, சென்னை—2.—பணி உதவி மேலாளரின் உடனடி மேற்பார்வையின்கீழ் இந்த அச்சகம் இரண்டு முறை மாற்றுகளில் செயல்படுகிறது. 397 தொழிலாளர்கள் இங்கு பணியாற்றுகின்றனர். 1967-68-ல் அரசு வெளியிடும் 1-ம் வகுப்பு முதல் 7-ம் வகுப்பு வரையிலான (தமிழ்) பாடப் புத்தகங்களும் நான்காம் வகுப்பு முதல் ஏழாம் வகுப்பு வரையிலான (ஆங்கிலம்) பாடப் புத்தகங்களும் 90:50 லட்சம் வரையில் அச்சிடப்பட்டன. இது வன்றி, மைய அச்சகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்ட சில முதன்மை அச்சகப் பணிகளும் இந்த அச்சகக் கிளையில் நிறைவேற்றப்பட்டன.

1969-70-ம் ஆண்டுக்கு 67-70 லட்சம் பாடப் புத்தகங்களுக்கான கேட்புக் குறிப்பு ஒன்று பெறப்பட்டுள்ளது.

மலேச்சாலை, பாடப் புத்தக அச்சகத்தில் சிறுநண்டிச் சாலையைத் திறப்பதற்கு வட்டியில்லாக் கடனாக ரூ. 3,000 வழங்க அரசு அனுமதித்துள்ளது. அவசியமான கண்களும், நாற்காலி முதலியனவும் வாங்கப்பட்டு வருகின்றன.

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் அச்சடிக்கப்பட்ட பாடப் புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.—

புத்தகங்களின்
ஆண்டு. எண்ணிக்கை.

(இலட்சத்தில்.)

1965-66	..	..	..	73.27
1966-67	..	..	..	70.45
1967-68	..	..	..	90.50

பாடப் புத்தக அச்சகத்திற்கு இப்போதுள்ள இட வசதி மிகக் குறைவு. எனவே கட்டிடம் ஒன்றைக் கட்டுவதுபற்றி ஆலோசிக்கப்பட்டு வருகிறது.

(4) உயர் நீதி மன்றத்திலுள்ள கிளை அச்சகம்.—உயர் நீதி மன்ற விளாகத்தில் அமைந்துள்ள கிளை அச்சகத்தில் நீதி மன்றத்துக்கு அன்றாடம் தேவைப்படும் வழக்குப் பட்டியல்கள் அச்சிடப்படுகின்றன. இந்த அச்சகம், இரண்டு முறை - மாற்றுப் பணிகளில் செயல்பட்டு வருகிறது. இதைத் தவிர, அவசரமாகத் தேவைப்படும் தரப்படுத்திய படிவங்களும், தரப்படுத்தாப் படிவங்களும் இங்கு அச்சிடப்படுகின்றன.

உயர் நீதி மன்ற வழக்குகள், இந்தியச் சட்ட அறிக்கைகள் ஆகிய இவைகளை அச்சிடுவதற்கு இக் கிளை அச்சகத்தின் கீழ்க்குப் பக்கத்தில் அரசு 2,090 ச. அடி இடத்தைக் கூடுதலாக ஒதுக்கியுள்ளதால், சில இயந்திரங்களையும், பிற கருவிகளையும் மத்திய அச்சகத்திலிருந்து மாற்றுவதற்கு ஏற்பாடுகள் நடைபெற்று வருகின்றன. கிளை அச்சகத்தை விரிவுபடுத்தவும், இதற்கெனக் கூடுதல் பணியாளர்களையும், இயந்திரங்களையும் வழங்கவும் அரசு ஒப்பளித்துள்ளது. பொதுப்பணித் துறையின் மின்சாரப் பொறியாளர் புதிய வளவுகளுக்கு மின்சாரம் அளிக்கும் பணியை மேற்கொண்டுள்ளார்.

இக் கிளை அச்சகம், மத்திய அச்சகத்தின் பணி உதவி மேலாளர் ஒருவரின் கண்காணிப்பில் உள்ளது.

[1969 மார்ச் 25]

(5) சென்னை மையச் சிறைச்சாலையிலுள்ள கிளை அச்சகம்.—மையச் சிறைச்சாலையில் கைதிகளுக்கு வேலையளிக்கும் நோக்கத்துடன், இந்தக் கிளை அச்சகம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. இதில் ஏறக்குறைய 180 கைதிகள் பணியாற்றுகின்றனர். மைய அச்சகத்திலிருந்து அனுப்பப்பட்ட மேற்பார்வைப் பணியாளர்கள் இக் கைதிகளின் பணியை மேற்பார்வையிடுகின்றனர். தரப்படுத்திய படிவங்களை அச்சிடும் வேலை மிகப் பெரிய அளவினதாகும். எனவே கைதிகளுக்கு முழு நேர வேலை கொடுப்பதற்கு ஏற்ற படிவங்கள் இக்கிளை அச்சகத்தில் அச்சிடப்படுகின்றன. அரசாங்க அச்சகத்தின் 31 தொழில் நுட்பப் பணியாளர் இங்கு பணியாற்றுகின்றனர்.

கடந்த மூன்றாண்டுகளில் இக் கிளை அச்சகத்தில் ஆன செலவு செய்த வேலை மதிப்பு ஆகிய விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:—

	ஆண்டு.	செலவு.	செய்த வேலையின் மதிப்பு.
	ரூ.	ரூ.	
1965-66		2,78,666	2,16,465
1966-67		2,78,848	2,16,108
1967-68		2,52,128	1,95,097

(6) கிளை அச்சகம் புதுக்கோட்டை.—பணி உதவி மேலாளர் ஒருவரின் உடனடி மேற்பார்வையின்கீழ் இக் கிளை அச்சகம் செயல்படுகிறது. இரண்டு முறை மாற்றுகளில் இது செயல்படுகிறது. இந்த அச்சகத்தில் 191 பேர் பணியாற்றுகின்றனர்.

இந்த ஆண்டில் கீழ்க்கண்ட வேலை இனங்கள் நிறைவேற்றப்பட்டன:—

(1) அரசிதழ் சிறப்பு வெளியீடுகள் 836 உட்பட, எல்லா மாவட்டங்களுக்குமான மாவட்ட அரசிதழ்கள் ஆங்கிலத்திலும் தமிழிலும் அச்சிடப்பட்டன.

(2) மதுரை-வடக்கு, மதுரை நகரம், இராமநாதபுரம், திருச்சிராப்பள்ளி ரயில்வே காவல்துறை, தஞ்சாவூர், திருநெல்வேலி, தர்மபுரி மாவட்டங்கள் சம்பந்தமாக வாராந்திரக் குற்றம், குற்ற நிகழ்வுத் தாள்கள், மாதாந்திரக் குற்ற ஆய்வு, மதுவிலக்கு ஆய்வு, மாவட்டப் புலனாய்வுப் பணி குறித்த அச்ச வேலைகள்.

(3) கல்லூரிகளுக்கான நாட் குறிப்பேடுகள்—17 இனங்கள்.

(4) தலைமைச் செயலகம் பற்றிய குறியீடுகள்.

(5) திருநெல்வேலி மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அலுவலகக் குறியீட்டு அட்டவணை—7 ஆண்டுகளுக்குரியது.

(6) வாழ்க்கை வழிகாட்டிச் சிறு ஏடுகள்—23 இனங்கள்.

(7) தரப்படுத்திய படிவங்களும் தரப்படுத்தப் படிவங்களும் (தமிழ் நாடு கணக்கு விதித் தொகுப்பு, தமிழ்நாடு நிதி விதித் தொகுப்பு ஒய்வுதியத் தொகுதிப் படிவங்கள் போன்றவை).

(8) பெருந்துறைச் சட்ட மன்றப் பேரவைத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியல்களும் சுருக்கத் திருத்தச் சேர்க்கைகளும்.

(9) பற்பல கருவூலங்களுக்குத் தேவைப்படும் 70 காசு மதிப்புள்ள முத்திரைத் தாள்களை அச்சிடுதல்.

(10) உலோகத் தகடுப் புத்தகங்கள் போன்ற பொருள்கள் தயாரிப்பு.

1969 மார்ச் 25]

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் செய்த செலவும், பணியின் மதிப்பும் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:—

ஆண்டு.				செலவு.	செய்த வேலையின் மதிப்பு.
				ரூ.	ரூ.
1965-66	..	..	..	4,77,639	4,40,507
1966-67	..	..	..	4,88,318	4,44,252
1967-68	..	..	..	4,79,362	4,35,811

(7) வட்டார அச்சகம், திருச்சிராப்பள்ளி.—இந்த வட்டார அச்சகம், பணி உதவி மேலாளர் ஒருவரின் பொறுப்பில் உள்ளது. இந்த அச்சகத்தில் மொத்தம் 119 தொழிலாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர்.

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் செய்த செலவும், பணியின் மதிப்பும் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:—

ஆண்டு.				செலவு.	செய்த வேலையின் மதிப்பு.
				ரூ.	ரூ.
1965-66	..	..	..	2,91,205	2,34,432
1966-67	..	..	..	2,61,854	2,09,483
1967-68	..	..	..	2,55,936	2,03,416

(8) வட்டார அச்சகம், சேலம்.—இக் கிளை அச்சகம், பணி உதவி மேலாளர் ஒருவரின் நேரடி மேற்பார்வையில் உள்ளது. இங்கு 92 பேர் பணியாற்றுகின்றனர்.

கீழ்க்காணும் பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளன:—

(1) அன்றாடக் குற்றம், வாராந்திர, மாதாந்திர, ஆண்டு ஆய்வு, மாதாந்திர மதுவிலக்கு, குற்ற ஆய்வு உட்பட சேலம் சம்பந்தப்பட்ட மாவட்டப் புலனாய்வுப் பணிகள்.

(2) சேலம், தர்மபுரி, நீலகிரி ஆகிய மாவட்டங்கள் சம்பந்தப்பட்டவையும், செயலகத் துறைகள் சம்பந்தப்பட்டவையுமான ஆவணக் குறியீடுகள்.

(3) உயர் நீதி மன்ற வழக்குகள், சேலம் அரசினர் கலைக் கல்லூரிக் குறிப்புகள் முதலியன சம்பந்தப்பட்ட பணிகள்.

கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளில் செய்த செலவும் வேலை மதிப்பும் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:—

ஆண்டு.				செலவு.	செய்த வேலையின் மதிப்பு.
				ரூ.	ரூ.
1966-67	..	..	..	1,99,910	1,59,928
1967-68	..	..	..	1,79,449	1,43,200

(9) வட்டார அச்சகம், விருத்தாசலம்.—இந்த அச்சகம், பணி உதவி மேலாளர் ஒருவரின் பொறுப்பில் உள்ளது. இங்கு 126 பேர் பணி யாற்றுகின்றனர்.

[1969 மார்ச் 25]

கீழ்க்காணும் பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளன :—

(1) அன்றாடக் குற்றத்தாள்கள், வாராந்தாக் குற்ற ஆய்வுகள், மாதாந்தாக் குற்ற ஆய்வுகள், மதுவிலக்குக் குற்ற ஆய்வுகள், தென் ஆர்க்காடு மாவட்டத்தின் ஆண்டுக் குற்ற ஆய்வுகள்.

(2) விருத்தாசலம், திருப்பூர் அரசினர் கலைக் கல்லூரிகளின் கல்லூரி நாட்குறிப்புகள்.

(3) 1969-ம் ஆண்டுக்கான இந்து சமய, அறக் கட்டளைகள் ஆண்டுக் குறிப்பு.

(4) வருவாய்த்துறைப் படிவங்கள் (தரப்படுத்தியவை) சுமார் 46 இனங்கள்.

(5) பத்திரப் பதிவுத் துறையின் II-2 பதிவுக் கட்டுப் புத்தகங்கள் 30,000.

(6) அச்சடித்த வெளியீடுகள் மொத்தம் 2,00,81,712.

(7) கட்டுதல் பிரிவில் தனித் தாள்கள் அனுப்பப்பட்டவை [52,688-04 (ஆயிரத்தில்)].

வாடகைக் கட்டிடத்தில் இந்த அச்சகம் தற்போது செயல்படுகிறது.

தெர்மிலாளர் பொழுதுபோக்கு மன்றத்திற்கு இக் கட்டிடத்தின் ஒரு பகுதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. நல நிதியிலிருந்து ரூ. 200 ஒதுக்கப் பட்டுள்ளது. இதழ்கள், விளையாட்டுப் பொருள்கள் வாங்கவும் பூப்பந்து கால்பந்து விளையாட்டிடமும் அச்சகத்தின் அருகில் அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளில் செலவிடப்பட்ட தொகையும் செய்த வேலையின் மதிப்பும் கீழ்வருமாறு:—

	ஆண்டு.	செலவு.	செய்த வேலையின் மதிப்பு.
	ரூ.	ரூ.	
1966-67		1,94,757	1,55,805
1967-68		2,74,334	2,19,200

8. அரசுப் பரிசுச் சீட்டு அச்சடித்தல்.—இந்த ஆண்டு பரிசுச் சீட்டுகளை அச்சடித்தல் சிறப்புப் பணியாகும். இந்த மாநிலத்தின் வருவாயைப் பெருக்க, ரூ. 1 பரிசுச் சீட்டுகளை அச்சடித்து வெளியிட அரசு ஆணையிட்டுள்ளது. சிறு சேமிப்புத் துறை இயக்குநர் பரிசுச் சீட்டுகளுக்குப் பொறுப்பு வகிக்கிறார். இவர், அரசுப் பரிசுச் சீட்டுகள் இயக்குநர் என்றழைக்கப்படுகிறார். பரிசுச் சீட்டுகளை அச்சடித்துக் கருவூலங்களுக்கு அனுப்பும் பணி எழுது பொருள்—அச்சுத் துறை இயக்குநரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பெருமளவில் பரிசுச் சீட்டுகளை அச்சடித்தலில் மிகவுயர்ந்த தொழில் நுட்பத் திறன் வேண்டியுள்ளது. மிக உன்னிப்பாக நாட்டமும் செலுத்தப்படவேண்டியுள்ளது. இப் பணி, 1968, ஆகஸ்டு திங்களில் தொடங்கப்பட்டு இந்த ஆய்வு ஆண்டிலும் தொடர்ந்து நடக்கிறது. ஒவ்வொரு தொடரிலும் 10 லட்சம் பரிசுச் சீட்டுகள் அடங்கிய 64 தொடர் பரிசுச் சீட்டுகள் அச்சிட்டு வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

பொதுமக்களிடம் பரிசுச் சீட்டு பரவலாக்கப்பட்ட பின்னர் குறுகிய கால அறிவிப்பில் பரிசுச் சீட்டுகளின் தேவை அதிகரித்துள்ளது. இது அச்சகத்திற்கு பெரிதும் இடர்பாட்டைத் தந்துள்ளது. எனினும், அச்சகம் இரவு பகலாகப் பணியாற்றி, பொதுமக்களின் இத் தேவையைப் பூர்த்தி செய்து வருகிறது. அவசியமான அளவிற்கு அரசு, கூடுதல் பணியாளர்களை நியமித்தது. பரிசுச் சீட்டுகளை அச்சடிப்பதற்கென ரூ. 25 லட்சம் அளவிற்கு இயந்திரம் வாங்கவும் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

1969 மார்ச் 25]

விளக்கப்படத் தொடர்பான எழுத்துப் பகுதி அச்சடிக்கும் இயந்திரங்கள் (Letter-Press Printing Machines) பதினேந்தம், தொய்வகப் படிவ முறை அச்ச இயந்திரங்கள் இரண்டும் (Offset Printing Machines) சுழல் இலக்கமிடும் இயந்திரம் (Rotary Numbering Machines) ஒன்றும் கம்பி தைக்கும் இயந்திரங்கள் இரண்டும், வெட்டு இயந்திரங்கள் நான்கும் இந்தச் சிறப்புப் பணிக்கு வாங்கப்படுகின்றன. இப் பணி நம்பகமான, ரகசியத் தன்மை வாய்ந்ததாகையால் இப் பிரிவில் பணியாற்றுவோருக்குச் சிறப்பு ஊதியம் அளிக்கப்படுகிறது. 1969-70-ம் ஆண்டுக்கான வரவு-செல்வுத் திட்ட அறிக்கையைக் குறுகியகால அளவில் அச்சிட்டு வழங்கியதன் மூலமாக அரசு அச்சகம் உண்மையாகவே சிறந்த பணி ஆற்றியுள்ளது.

9. தொழிலாளர்களுக்கு வசதிகளும் நலன்களும்.—சென்னை அனைத்து இந்திய வானொலியின் அறிவுரையின் பேரில் 25 உறுப் பினர்களுடன் மைய அச்சகத்தில் கேள்வியறிவு மன்றம் ஒன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மன்றம் பல வழிகளில் சிறப்புக் கல்வி நிலையமாக அமைகிறது. தொழிலாளர்கள் தங்கள் அறிவாற்றலை விரிவுபடுத்த உதவுகிறது. அன்றாட வாழ்வில் நிகழும் சிக்கல்களை உரிமையுடன் விவாதிப்பதற்கும் இது துணை செய்கிறது. சுருங்க சொன்னால், இது கேட்கவும், விவாதிக்கவும், செயல்படவும் தொழிலாளர்களுக்கு ஏற்பட்டுள்ள சிறந்த வாய்ப்பாக அமைகிறது. குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு ஒரு முறை கூட்டங்கள் நடக்கின்றன.

கடமையின்போது ஈய ந்சு அபாயத்திற்கு உள்ளாகும் மத்திய அச்சகப் பணியாளர்கள் 150 பேருக்கும், புதுக்கோட்டையில் உள்ள அரசு அச்சகப் பிரிவில் பணியாற்றும் 15 பேருக்கும் ஆளுக்கு ½ லிட்டர் பாலும், பல வைட்டமின் நிறைந்த மாத்திரை ஒன்றும் வழங்கப்படுகின்றன.

தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர்களுக்குத் தாராள ஓய்வு ஊதிய விதிகளின் நன்மைகளை விரிவுபடுத்துதல்.—அரசு, தாராள ஓய்வு ஊதிய விதிகளின் நன்மைகளை அரசு அச்சகப் பணியாளர்களுக்கும் விரிவுபடுத்த உள்ளது. இத் திட்டத்தின்கீழ் வரும் ஓய்வு ஊதிய நேர்வுகளை பரிசீலிக்க ஒரு பிரிவு அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

மீண்டும் பரிசீலிக்கப்பட்டு நடவடிக்கை எடுத்துக்கொண்ட நேர்வுகளைப் பற்றிய விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:—

தாராள ஓய்வு ஊதிய விதிகளை முடிவு செய்யப் விரிவுபடுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் பட்ட நேர்வுகளின் எஞ்சியவை. பரிசீலிக்கப்பட்ட ஓய்வு ஊதிய நேர்வுகள். எண்ணிக்கை.

256

190

66

(i) **மருத்துவ வசதிகள்.**—பணியாளர்களின் நலனுக்காக, இரண்டு முழு நேர மருத்துவ அதிகாரிகளும், இரண்டு தலைமைச் செவிலியர்களும், மருந்து கலந்து கொடுப்பவர் ஒருவரும், இரண்டு முதலுதவி கவனிப்பாளர்களும் கொண்ட தனி மருந்தகம் ஒன்று செயல்பட்டு வருகிறது. பணியாளர்களுக்கு, மருத்துவ மனை சிகிச்சை, அறுவை சிகிச்சை, தனி உடல் ஆய்வுகள், தனிச் சிகிச்சைகள் தேவைப்படும்பொழுது அவர்கள், இந்தத் தனி மருந்தகம் இணைக்கப்பட்டிருக்கும் சென்னை, அரசு ஸ்டான்லி மருத்துவ மனைக்கு அனுப்பப்படுகிறார்கள். நான் ஒன்றுக்குத் தோராயமாக 200 பேர் சிகிச்சை பெறுகிறார்கள்.

உலோக உருக்கு பணி போன்ற அபாயகரமான பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள பணியாளர்களுக்கு பல வைட்டமின்கள் கலந்த மாத்திரைகளும், பாலும் கொடுக்கப்படுகின்றன. இத்தகையப் பணியாளர்களைப் பரிசோதித்து, சிகிச்சை அளிப்பதற்கான ஏற்பாடுகள் நடந்து வருகின்றன. நெருக்கடி காலத்தில் பணியாளர்களை மருத்துவமனைக்குக் கொண்டு செல்வதற்காக இந்த மருந்தகத்தில் ஒரு மருத்துவ ஊர்தி உள்ளது.

[1969 மார்ச் 25]

அரசு அச்சக மருத்துவப் பணியாளர்களுடன்கூடிய இந்தத் தனி மருத்தகம் திங்கள் காலையிலும், வெள்ளி பிற்பகலிலும், அச்சகப் பணியாளர்களின் தேவைகளைக் கவனிப்பதற்காகப் பாடப் புத்தக அச்சகப் பிரிவில் செயல்பட்டு வருகிறது.

(ii) குழந்தைகள் காப்பகம்.—பணி புரியும்பொழுது குழந்தைகளை விட்டுச் செல்வதற்காக இத் துறையிலுள்ள மகளிர் பணியாளர்களுக்கு குழந்தைக் காப்பக வசதி செய்து கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்தக் குழந்தைக் காப்பகத்தில் இரண்டு பெண்கள் குழந்தைகளைக் கவனித்து வருகின்றனர்.

(iii) கூட்டுறவு சிறுநுண்டி விநி—தனி அதிகாரி என்றழைக்கப்படும் கூட்டுறவுத் துறை முதுநிலை நேடுநரின் நிர்வாகத்தின்கீழ், பணியாளர்களின் நலனுக்காக ஆதாயமோ இழப்போ இன்றி கூட்டுறவு சிறுநுண்டிச் சாலை ஒன்று நடத்தப்பட்டு வருகிறது. இந்தச் சிறுநுண்டிச் சாலையில் விற்கப்படும் பண்டங்களின் விலை, பொது சிறுநுண்டிச் சாலைகளில் விற்கப்படும் பண்டங்களின் விலைகளை விட 50 சத வீதம் குறைவாக உள்ளது. இதைத் தவிர, இந்தச் சிறுநுண்டி விநி, பணியாளர்களுக்காக காலையிலும், மாலையிலும் தேநீரும், பாலும் வழங்கி வருகிறது. இதற்காகும் செலவை அரசாங்கம் ஏற்றுக்கொள்கிறது. 1967-68-ல் விற்பனையான பண்டங்களின் மதிப்பு ரூ. 1,62,829.74. 1968 ஏப்ரல் திங்களிலிருந்து டிசம்பர் வரை விற்பனையான பண்டங்களின் மதிப்பு ரூ. 1,24,347.32.

(iv) கூட்டுறவு வங்கி.—தமிழ் நாடு அரசு அச்சக எழுதுபொருள் துறை பணியாளர்கள் கூட்டுறவு வங்கி 46 ஆண்டுகளாகச் செயலாற்றி வருகிறது. இதன் உறுப்பினர்களுக்குக் குறைந்த வீத வட்டியில் கடனுதவி அளிக்கிறது. 2,336 உறுப்பினர்கள் கொண்ட இந்த வங்கி 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31-ம் தேதி வரை ரூ. 6,89,216.56 செலுத்தப்பட்ட பங்கு மூலதனமும் கொண்டது. 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31-ம் தேதி வரையில் உறுப்பினர்களுக்கு ரூ. 62,34,928 கடன் வழங்கப் பட்டுள்ளது. 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31-ம் தேதி முடிவில், உறுப்பினர்கள் செலுத்தவேண்டிய தொகை ரூ. 31,62,882.22 ஆகும். உறுப்பினர் பின்களிடமிருந்தும் உறுப்பினர் அல்லாதவர்களிடமிருந்தும் வைப்பீட்டுத் தொகையைத் திரட்டுவதோடு மட்டுமல்லாமல் இந்த வங்கி, சொன்னை மாவட்டக் கூட்டுறவு மத்திய வங்கியிடமிருந்தும் கடன் வாங்கும். கூட்டுறவு மத்திய வங்கிக்குத் திருப்பிக் கொடுக்கவேண்டிய கடன் தொகை ரூ. 15,87,170 ஆகும். 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31-ம் தேதியன்று சேம நிதி ரூ. 1,49,330.44 ஆகவும், வைப்பீட்டுத் தொகை, ரூ. 11,37,954.68 ஆகவும், நடைமுறை மூலதனம் ரூ. 34,14,341.24 ஆகவும் இருந்தது. 1967-68-ல் இந்த வங்கி ரூ. 27,537.77 நிகர ஆதாயம் ஈட்டியது. தனிக்கைக் காரியங்களுக்காக இவ்வங்கி “ஏ” பிரிவின்கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(v) பணியாளர்கள் பயன் துய்க்கும் கூட்டுறவுப் பண்டசாலை.—இந்தக் கூட்டுறவுப் பண்டசாலைக் கட்டுப்பாடு இல்லாத பொருள்களை, பணியாளர்களின் நலனைக் கருதி விற்பு வருகிறது. 1967-68-ல் விற்பனையான பண்டங்களின் மதிப்பு ரூ. 1,82,997 ஆகும். 1968-ம் ஆண்டு ஏப்ரல் 1-ம் தேதியிலிருந்து 1968-ம் ஆண்டு டிசம்பர் 31-ம் தேதி வரையுள்ள காலத்தில் இது ரூ. 2,09,585 ஆக அதிகரித்துள்ளது. 411 உறுப்பினர்களைக் கொண்ட இப் பண்டசாலையில் செலுத்தப்பட்ட பங்கு மூலதனம் ரூ. 4,110. அரசு ரூ. 2,500 பங்கு மூலதனமாக முதலீடு செய்துள்ளது. நடைமுறை மூலதனத்திற்காக அரசிடமிருந்து ரூ. 50,000 வட்டியில்லாக் கடனாகப் பெற்றது.

பரிசீலனையில் உள்ள எதிர்காலத் திட்டங்கள் பின்வருவனவாகும்.—

(1) தங்கசாலைக் கட்டிடத்தில் ஒரு உணவுப் பங்கீட்டுப் பிரிவைத் தொடங்குதல்.

(2) தங்கசாலைக் கட்டிடத்தில் ஒரு துணிகள் பிரிவைத் தொடங்குதல்.

1969 மார்ச் 25]

(3) காமராஜ் நகர் காலனில் வசிக்கும் மக்களின் தேவைகளை நிறைவு செய்ய அங்கு ஒரு கிளையைத் தொடங்குதல்.

(vi) காமராஜ் நகர் காலனியில் பள்ளி.—சென்னை மாநகராட்சியால் காமராஜ் நகர் காலனியில் நடத்தப்படும் தொடக்கப் பள்ளியில் இடவசதி போதவில்லை. அப்பள்ளியில் இரு கொட்டகைகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 33,250 செலவில் கட்டுவது பற்றிய செயற்குறிப்பு அரசின் ஆய்வில் உள்ளது.

10. பாதுகாப்பு ஏற்பாடுகள்.—அரசு அச்சகம், பாதுகாப்பு ஏற்பாடுகளில் குறிப்பிட்ட அளவு உதவிபுரியும் தமிழ்நாடு உற்பத்தித் திறன் நிறுவனத்தின் உறுப்பினராகும். தேசியப் பாதுகாப்புச் சங்கத்தில் சேருவதற்கான வழிவகைகளைக் கண்டறிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன. அச்சகத்திற்காக ஒரு புதிய பாதுகாப்புக் குழுவை அமைப்பதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டு வருகின்றன.

11. பொது.—(i) அரசு அச்சகம், அதன் பிரிவுகள் ஆகியவைகளில் உள்ள இயந்திரங்களின் இருப்பு, மரச் சாமான்கள், அச்சகன், அச்சப் பொருள்கள் ஆகியவைகள் ஐந்தாண்டுக்கு ஒரு முறை ஒப்பாய்வு செய்யப் படுகிறது. கடைசியாக 1965-ல் இருப்பு ஒப்பாய்வு நடந்தது.

(ii) மற்ற பொருள்கள் ஆண்டுக்கு ஒரு முறை, இருப்பு ஒப்பாய்வு அதிகாரியால் ஒப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது.

(iii) இத்துறையில் பணிபுரியும் பணியாளர்களின் நலனுக்காக அரசிதழ் பதிவு பெற்ற ஒருவரும், அரசிதழ் பதிவு பெறாத மற்றொருவரும் ஆக இரண்டு தொழிலாளர் நல அதிகாரிகள் உள்ளனர்.

(iv) தமிழ்நாடு மத்திய சிறைச்சாலைப் பிரிவு அச்சகத்தில் பணிபுரியும் ஆட்களுக்கு, தலைக்கு ரூ. 15 வீதம் அபாயப்படி அளிக்கும்படி அரசு ஆணைப் பிறப்பித்துள்ளது.

(v) இரவு முறை மாற்ற வேலை நேரத்தில் பணிபுரியும் தொழில் நுட்பப் பணியாளர்களுக்குக் கொடுக்கப்படும் இரவு முறை மாற்ற ஊதியப் படியை, தலைக்கு 50 காசிலிருந்து 75 காசாக அரசு உயர்த்தியுள்ளது.

(vi) அரசு அச்சகத்தில் பணிபுரிவோருக்கு அளிக்கப்படுகின்ற தேநீர், பன்றொட்டி ஆகியவைகளுக்காக கொடுக்கப்பட்ட 17 காசுகள் 20 காசாக அரசினால் உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. (பன்றொட்டிக்காக 10 காசு தேநீருக் காசு 10 காசு).

(vii) தொழிலாளர்கள், குற்றேவலர்கள், புதிவேட்டு எழுத்தர்கள், எண்ணுபவர்கள், சிப்பம் கட்டுபவர் ஆகியவர்களை, அரசு அச்சகத்தில் உள்ள தொழில் நுட்பப் பணியாளர்களுக்கு அடுத்த பதவிக்குப் பதவி உயர்வு அளிக்க அனுமதித்து அரசு ஆணை பிறப்பித்துள்ளது.

(viii) 1968-69-ல் ஒப்பளிப்பு வழங்கப்பட்ட பதவிகளின் விவரம் :—

பதவி விவரம்		சம்பளம்		பதவிகளின் எண்ணிக்கை	
கண்காணிப்பாளர்	.. ..	180—5—200—10—300	.. ..	1	
உதவியாளர்கள்	.. ..	125—5—175	.. ..	3	
எழுத்தர்கள்	.. ..	90—4—110—3—140	.. ..	3	
தட்டச்சர்	.. ..	90—4—110—3—140	.. ..	1	
முதுநிலை முதல் கணிகர்	.. ..	175—10—225	.. ..	2	
அனுப்புகை எழுத்தர்	.. ..	90—4—110—3—140	.. ..	1	
காவலாளர்	.. ..	50—1—60	.. ..	4	
உதவிப்பணி மேலாளர்	.. ..	300—25—600	.. ..	1	

[1969 மார்ச் 25]

பதவி விவரம்	சம்வளம்.	ப.தவிகளின் எண்ணிக்கை
பரிசுச்சீட்டு வழங்கல் அதிகாரி.	200—10—300	 1
முதுநிலை முதல் கணிகர் ..	175—10—225	 1
தலைமை முதுநிலை யந்திரப்பணி முதலாளி.	175—10—225	 1
முதுநிலை யந்திரப் பணியாளர் ..	125—5—175—10—225	 4
இளநிலை யந்திரப் பணியாளர் ..	90—4—110—3—140.	 4
தலைமை முதுநிலைப் புத்தகம் கட்டுபவர்.	90—4—110—3—140	 40
இளநிலை புத்தகங் கட்டுபவர்	70—2—100	 20
ஒழுங்கு அமைப்பவர்	90—4—110—3—140	 2
அச்சுக் கோர்ப்பவர்	80—3—110	 6
எண்ணுபவர்	55—1—70	 10
கிடங்குப் பணியாளர்	70—2—90—3—105	 2
கிடங்கு எழுத்தர்	90—4—110—3—140	 2
சிப்பங்கட்டும் பணியாளர்	55—1—70	 5
உதவியாளர்	125—5—175	 1
எழுத்தர்	90—4—110—3—140	 1
காவலாளர்	55—1—70	 5
தட்டச்சர்	90—4—110—3—140	 1
தலைமை முதுநிலை யந்திரப் பணி யாளர்.	175—10—225	 1
தலைமை வரியச்சுக் கம்மியர் ..	100—5—150	 1
கிடங்கு எழுத்தர்	90—4—10—3—140	 1
கிடங்குப் பணியாளர்	70—2—90—3—105	 1
காலங் குறிப்பவர்	70—2—90—3—105	 2
காவலாளர்	50—1—60	 1
இயந்திர மேலாளர்	100—5—150	 1

(ix) அரிசன நல அமைச்சர் 1967-ம் ஆண்டு ஜூலைத் திங்கள் 13-ம் நாள் சட்டப் பேரவையில் அளித்த உறுதிமொழிக்கேற்ப அரசாங்க அதிகாரி ஓர் உறுப்பினர் கொண்ட குழு ஒன்றினை 1967-ம் ஆண்டு செப்டம்பர் திங்களில் அரசு நிறுவியுள்ளது. இந்த அதிகாரி அரசு அச்சகமும், எழுதுபொருள் பிரிவும் செயல்படும் வகையினை ஆராய்ந்து, செய்து முடிக்கும் பணியினை மேம்படுத்துவதற்கும் நடை முறையைச் சீரமைப்பதற்கும் உரிய வழி வகைகளை எடுத்துக் கூறுவார். இப்பொழுது கிடைத்துள்ள இந்தக் குழுவின் இறுதி அறிக்கை அரசின் ஆய்வில் உள்ளது.

எழுதுபொருள் பிரிவு.

12. எழுதுபொருள்-அச்சகத் துறையைச் சேர்ந்த எழுதுபொருள் பிரிவு, எழுதுபொருள்கள், தட்டெழுத்து இயந்திரங்கள், படியெடுக்கும் இயந்திரங்கள் முதலியவற்றை வழங்குவதற்கான மத்தியப் பிரிவாகும். அரசாங்கத் தலைமைச் செயலகத் துறைகளிலும், சென்னை மாநகரிலுள்ள தலைமை அலுவலகங்களிலும் பணியாற்றும் கடைநிலைப் பணியாளர்களுக்கும் குரிய உடைகளையும் இந்தப் பிரிவே வழங்குகின்றது. சென்னை மாநகரிலும், வெளியூர்களிலும் உள்ள மருத்துவ மனைகளில் பணி புரியும் குற்றேவலர்களுக்கும், மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்களின் அலுவலகங்களில்

1969 மார்ச் 25]

பணி புரியும் தபேதார்களுக்கும், கடைநிலை ஊழியர்களுக்கும் உடைகள் வழங்கும் பணியை இந்தப் பிரிவே கவனித்துக் கொள்கிறது. மலைப் பகுதிகளிலும், பிற குளிர்ப் பகுதிகளிலும் பணியாற்றும் அரசுக் கடைநிலைப் பணியாளர்களுக்கும் குளிர்ப் பாதுகாப்பு ஆடைகளை இந்தப் பிரிவே வழங்குகிறது. வணிகத் துறையைத் தவிர இம்மாநிலத்திலுள்ள அரசு அலுவலகங்கள் அனைத்திற்கும் எழுதுபொருள்கள் இலவசமாகவே வழங்கப்படுகின்றன.

13. இம் மாநிலத்தின் வணிகத் துறைகள், சில மத்திய அரசு அலுவலகங்கள், சிறிதே அரசுச் சார்புள்ள நிறுவனங்களைப் போன்ற சில அலுவலகங்கள் ஆகியவைகள் முன்னமே தொகை செலுத்தியதன் பேரிலோ புத்தகக் கணக்கு அடிப்படையிலோ அவைகளுக்கு எழுதுபொருள்கள் வழங்கப்படுகின்றன. இந்த நேர்வுகள் அனைத்திலும், தட்டெழுத்து இயந்திரங்கள், படியெடுக்கும் இயந்திரங்கள் இவை குறித்து 5 சதவீதம் துறைச் செலவாகவும், கணக்கிடும் இயந்திரம் குறித்து 6 சதவீதம் துறைச் செலவாகவும், எலீயை எழுதுபொருள் குறித்து 21 சதவீதம் துறைச் செலவாகவும் வசூலிக்கப்படுகின்றன.

14. எழுதுபொருள்கள் வாங்குவதற்குரிய செலவு, எழுது பொருள், பிரிவினருக்கு ஏற்படும் பெரிய செலவினங்களில் ஒன்றாகும். இந்தச் செலவினத்தின் பெரும் பகுதி இந்தியாவில் உற்பத்தியாகும் எழுதுபொருள்களின் விலையாகும். காகிதம், அட்டைகள், தட்டெழுத்து இயந்திரங்கள், நகலெடுக்கும் கருவிகள் ஆகியவற்றை வாங்குவதிலும் பெரும்பகுதி செலவு ஏற்படுகின்றது.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவர அறிக்கையின் மூலம், இத் துறை வழங்கியப் பொருள்களின் அளவுபற்றி அறியலாம்.

	ஆண்டு.	எழுதுபொருள்கள் வாங்கியதன் மதிப்பு.	எழுதுபொருள் கேட்பு அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை.	எழுதுபொருள் கேட்ட மதிப்பு.
	(1)	(2)	(3)	(4)
1965-66	.. ..	92,30,858 ரூ.	2,225	1,09,53,111 ரூ.
1966-67	.. ..	1,02,89,886	2,260	1,06,15,466
1967-68	.. ..	95,76,248	2,212	85,95,834

வழங்கப்பட்ட தட்டெழுத்து இயந்திரங்கள், நகல் எடுக்கும் இயந்திரங்கள், படிபெருக்கி இயந்திரங்கள், கணக்கிடும் இயந்திரங்கள் ஆகியவையின் எண்ணிக்கைகள்

	ஆண்டு.	(5) தட்டெழுத்து இயந்திரம் (ஆங்கிலம்)	(6) தட்டெழுத்து இயந்திரம் (தமிழ்)	(7) கையால் இயக்கப்படும் நகல் எடுக்கும் இயந்திரம்.	(8) மின்சாரத்தில் இயங்கும் நகல் எடுக்கும் இயந்திரம்.	(9) படி பெருக்கி இயந்திரம்.	(10) கணக்கிடும் இயந்திரம்
1965-66		703	183	73	9	28	..
1966-67		566	147	101	7	28	..
1967-68		428	151	20	7	17	8

[1969 மார்ச் 25]

இணைப்பு-II.

[355-ம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.]

தொழிலாளர் அமைச்சர் அவர்களின் உரை.

தொழில், தொழிலாளர், வீட்டுவசதித் துறை.

கோரிக்கை எண் 24—தொழிற்சாலைகள் உட்படத் தொழிலாளர்கள்.

சட்டமன்றப் பேரவைத் தலைவர் அவர்களே !

“கோரிக்கை 24—தொழிற்சாலைகள் உட்படத் தொழிலாளர்கள்” என்பதன் கீழ் ரூ. 79,98,300-க்கு மேற்படாத தொகை அரசுக்கு அளிக்கப்பட வேண்டுமென்று ஆளுநர் அவர்களின் பரிவுரையின் மீது நான் முன்னுரைக்கிறேன். வேலை வாய்ப்புப் பணிகளுக்குத் தேவைப்படும் நிதி ஒதுக்கம் இந்தக் கோரிக்கையின் அடங்குமா, சட்டமன்றப் பேரவை முன் வைக்கப்பட்டுள்ள தொழிலாளர் துறை மற்றும் வேலை வாய்ப்பு, பயிற்சித் துறை இயக்குநர் அலுவலகத்தின் வேலை வாய்ப்புப் பிரிவு, 1968-69-ல் செய்த சாதனைகளைப் காட்டும் ஆய்வுரையை மாண்புமிகு உறுப்பினர்களின் நாட்டத்திற்குக் கொண்டுவர விழைகிறேன்.

தொழிலாளர் துறையின் சில பரந்த கொள்கை குறிப்புகளையும் சாதனைகளையும் உங்கள் அனுமதியுடன் சுருக்கமாகக் குறிப்பிட விரும்புகிறேன்.

இம்மாதிலத்தின் தொழில் வளர்ச்சிக்கு வழிகோலும் வகையில் தொழில் அமைதியை நிலைநாட்டுவதும், அதே நேரத்தில் உற்பத்தியான செல்வத்தில் தங்களுக்குரிய பங்கைத் தொழிலாளர்கள் அடையும் வகையில் செயல்படுவதும் அரசின் கொள்கையாகும். தொழிலாளர்களும் நிர்வாகத்தினரும் கூடமாகக் கலந்துப் பேசி தகராறுகளைத் தீர்த்துக் கொள்வதுதான் இயல்பான பழக்கமாகும். இத்தகைய பழக்கத்திற்கு ஊக்கமளிக்க அரசு முயன்று வந்துள்ளது. இம்முறையில் தகராறுகளைத் தீர்த்துக்கொள்ள இயலவில்லையென்றால் தொழில் தகராறுகள் சட்டத்தின் கீழ் வகை செய்துள்ள நிர்வாக அமைப்பு அத்தகராறுகளைத் தீர்க்கவேண்டி வருகிறது.

1968-ல் சமரச அதிகாரிகளினால் விசாரிக்கப்பட்ட குறையீடுகளின் எண்ணிக்கையும், அவை எவ்வாறு தீர்த்துவைக்கப்பட்டன என்ற விவரமும், வேலை நிறுத்தங்கள், கதவடைப்புகளின் எண்ணிக்கை பற்றிய விவரமும், எத்தனை வேலை நாட்கள் விரயம் ஆயின என்பதும், பிற தொடர்பான விவரங்களும், அவை முன்புள்ள ஆய்வுரையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. 1968-ல் ஏற்பட்ட வேலை நிறுத்தங்களும் கதவடைப்புகளும் அவற்றில் சம்பந்தப்பட்ட தொழிலாளர்களின் எண்ணிக்கையும் 1967-ல் இருந்ததை விடக் குறைவாக உள்ளதென்பது அவற்றிலிருந்து தெரிய வரும். விரயமான வேலை நாட்களின் எண்ணிக்கையில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பிற்குக் காரணம் பஞ்சாலைத் தொழிலில் ஏற்பட்ட மந்த நிலையை அடுத்து கோவைப் பகுதியில் மூடப்பட்ட ஆலைகளின் சிக்கல்கள் குறித்துத் தொழிலாளர்களின் கவலையைத் தெரிவிப்பதற்காக அங்கு நடந்த கிளர்ச்சியினால் பஞ்சாலைத் தொழில் எங்கணும் நிறுத்தப்பட்டமையும் பெரிய தொழிற்சாலைகளில் தொடர்ந்து நிகழ்ந்த வேலை நிறுத்தங்களும் கதவடைப்புகளும் ஆகும்.

தகராறுகளில் ஈடுபட்டுள்ள இரண்டு தரப்பினரும் அல்லது அவர்களில் ஒரு தரப்பினர் தீர்வு காண்பதற்கு விருப்பமில்லாதுள்ள இடங்களில் தொடர்ந்து மூடப்பட்டுள்ள தொழிற்சாலைகள் எவ்வாறு திறக்கப்பட முடியுமென்பது குறித்து அரசு ஆராய்ந்து வருகிறது. தகராறுகளை விரைந்து தீர்க்க வேண்டுமென்னும் கருத்தில் தொழில் தகராறுகள் சட்டத்தின்கீழ் சமரசம் செய்து வைப்பதற்குரிய அமைப்பை வலுப்படுத்தவும் அரசு விரும்புகிறது.